

一般社団法人 環境共生住宅推進協議会
会長 竹中 宣雄 殿

代表提案者 〇〇〇〇株式会社
代表取締役 〇〇 〇〇



平成 3 1 年度住宅・建築物環境対策事業費補助金交付変更承認申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日付けKKJ 3 1 発第HC〇〇〇〇〇号をもって交付決定の通知を受けた標記事業については、当該決定の額及びその内容を変更したいので、下記のとおり申請します。

交付決定日を記入

交付決定番号を記入

記

1. 補助事業の名称 既存建築物省エネ化推進事業
(省エネルギー性能の診断・表示に対する支援)
事業名 (〇〇〇〇〇〇〇〇〇事業)
2. 補助種別 通常補助 定額補助
3. 交付申請額 1,900 千円
前回交付決定額 2,000 千円
変更増減額 Δ 100 千円
4. 変更理由 別紙のとおり
5. 交付申請額の算出・変更 (変更様式 2-1、2-2 のとおり)

(添付資料)

- | | |
|-----------------------|------------|
| 1. 交付決定通知書 | (原本写し) |
| 2. 交付申請額の算出・変更 (通常補助) | (変更様式 2-1) |
| 3. 交付申請額の算出・変更 (定額補助) | (変更様式 2-2) |
| 4. その他確認に必要と思われるもの | (任意様式 1) |

(記載上の注意)

- ・用紙の大きさは、日本工業規格で定める A 列 4 とし、縦位置とすること。

交付決定後に変更が生じる場合は、事前に事務事業者にご相談のうえ、
交付変更承認申請が必要となる場合のみご提出ください。
(軽微な変更の場合は実績報告書で報告をしていただきます。)

交付申請額の算出・変更

1. 事業計画

項目	補助対象事業費 (単位：千円)	補助率	補助申請額 (単位：千円)	変更理由
1. 省エネ診断に要する費用	900	1/3	300	〇〇のため減額
2. 第三者認証等に要する費用	970	1/3	323	
3. 省エネ性能表示に要する費用	30	1/3	10	
合計			633	

変更箇所が分かるよう
明記してください。

2. 補助対象事業費の内訳

項目	単価 (単位：千円)	棟数	補助対象事業費 (単位：千円)	変更理由
1. 省エネ診断に要する費用				
〇〇計算費 (外注費)	900	1	900	外注先：〇〇事務所 〇〇のため減額
小計 a			900	
2. 第三者認証等に要する費用				
〇〇申請手数料・評価料	500	1	500	第三者評価機関：(株)〇〇
申請代行料等 (外注費)	470	1	470	外注先：〇〇事務所
小計 b			970	
3. 省エネ性能表示に要する費用				
BELSプレート(屋内用・アクリル・A4)	19	1	19	エントランスの壁に設置
BELSプレート(室内置き・ステンレス・B6)	11	1	11	受付に設置 発注先：(株)〇〇
小計 c			30	

補助対象事業費は、
単価×棟数の金額を
記載してください。

注1) 消費税等は除いた額を記載してください。

注2) それぞれの項目にて、千円未満は切り捨てとして、金額を記載してください。

注3) 複数建築物を対象とする事業で、単価が異なる場合など、適宜、項目を区分して記載してください。

注4) 備考欄には、建築物の種別、表示の内容などを記載してください。

交付申請額の算出・変更

1. 事業計画

項目	補助対象事業費 (単位：千円)	補助率	補助申請額 (単位：千円)	変更理由
1. 省エネ診断に要する費用	900	10/10	900	〇〇のため減額
2. 第三者認証等に要する費用	970	10/10	970	
3. 省エネ性能表示に要する費用	30	10/10	30	
合計			2,000	

変更箇所が分かるよう
明記してください。

2. 補助対象事業費の内訳

項目	単価 (単位：千円)	棟数	補助対象事業費 (単位：千円)	変更理由
1. 省エネ診断に要する費用				
〇〇計算費 (外注費)	900	1	900	外注先：〇〇事務所 〇〇のため減額
小計 a			900	
2. 第三者認証等に要する費用				
〇〇申請手数料・評価料	500	1	500	第三者評価機関：(株)〇〇
申請代行料等 (外注費)	470	1	470	外注先：〇〇事務所
小計 b			970	
3. 省エネ性能表示に要する費用				
BELSプレート(屋内用・アクリル・A4)	19	1	19	エントランスの壁に設置
BELSプレート(室内置き・ステンレス・B6)	11	1	11	受付に設置 発注先：(株)〇〇
小計 c			30	

補助対象事業費は、
単価×棟数の金額を
記載してください。

注1) 消費税等は除いた額を記載してください。

注2) それぞれの項目にて、千円未満は切り捨てとして、金額を記載してください。

注3) 複数建築物を対象とする事業で、単価が異なる場合など、適宜、項目を区分して記載してください。

注4) 備考欄には、建築物の種別、表示の内容などを記載してください。